

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТЕТЮШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ ГРАЖДАНСКОЙ ЗАЩИТЫ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ «Тетюшский
государственный колледж
гражданской защиты»



Т.Ю. Адаева

Приказ № 194- о/д от 30 июня 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

09.05 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

для специальности:

09.02.13 Интеграция решений с применением технологий
искусственного интеллекта

2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.05 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ разработана на основе требований:

– Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности 09.02.13 Интеграция решений с применением технологий искусственного интеллекта утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 декабря 2024 г. N 1025 (далее – ФГОС СПО).

– Примерной образовательной программы по специальности 09.02.13 Интеграция решений с применением технологий искусственного интеллекта

Разработчик:

Фунтов А.Г. преподаватель спец дисциплин ГАПОУ «Тетюшский государственный колледж гражданской защиты»

Рассмотрена и одобрена на заседании предметно-цикловой комиссии гуманитарных дисциплин ГАПОУ «Тетюшский государственный колледж гражданской защиты»,

протокол № 4, от 30 июня 2025 г.,

председатель ЦК:  /Е.В. Чернова/

Рекомендована педагогическим советом ГАПОУ «Тетюшский государственный колледж гражданской защиты»,

протокол № 9, от 30 июня 2025 г.,

председатель педагогического совета:  /Т.Ю. Адиева/

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	2
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины **ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности** является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности **09.02.13 Интеграция решений с применением технологий искусственного интеллекта**.

Учебная дисциплина **ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности** обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности **09.02.13 Интеграция решений с применением технологий искусственного интеллекта**.

1.2 Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»: формирование знаний о правовых основах профессиональной деятельности, развитие навыков применения нормативно-правовых актов в профессиональной сфере, освоение принципов правовой ответственности, защиты прав и интересов в рамках профессиональной и хозяйственной деятельности.

Дисциплина является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии ФГОС СПО по специальности среднего профессионального образования **09.02.13 Интеграция решений с применением технологий искусственного интеллекта**.

Дисциплина **ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности** изучается на базовом уровне в общепрофессиональном цикле учебного плана основной профессиональной образовательной программы групп специальности **09.02.13 Интеграция решений с применением технологий искусственного интеллекта**.

Трудоемкость дисциплины **ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности** составляет 56 часов.

1.3. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины направлены на формирование общих и профессиональных компетенций, результатов воспитания: ОК 01 - ОК 07, ОК 09.

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в таблице соотношений компетенций и дисциплин/ междисциплинарного курса/ профессионального модуля

Код ОК, ПК	Уметь	Знать

ОК.01- ОК.07, ОК.09	Разрабатывать трудовой договор, договор аренды Анализировать трудовое законодательство Анализировать правовые споры по договорным обязательствам Анализировать судебные дела по интеллектуальной собственности Составлять документы для защиты профессиональных интересов	Основы правового регулирования профессиональной деятельности Правовая защита профессиональной деятельности
---------------------------	---	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК.02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии

ОК.03 Планировать и реализовывать профессиональное и личностное развитие, использовать знания правовой и финансовой грамотности

ОК.04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК.05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации

ОК.06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение

ОК.07 Содействовать сохранению окружающей среды, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК.09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Для специальности:

09.02.13 Интеграция решений с применением технологий искусственного интеллекта.

Учебная нагрузка (всего) - **56 часов**,

в том числе:

Учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем - **36 часов**;

в том числе:

- лабораторные и практические занятия - **18 часа**

- самостоятельная работа – **20 часа**

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Правовое обеспечение профессиональной деятельности

2.1 Трудоемкость освоения дисциплины

Вид учебной работы	Объем часов
Учебная нагрузки (всего)	56
Учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем, в том числе	36
практические работы/ в форме практической подготовки	18/18
контрольные работы	0
Самостоятельная учебная работа (всего)	20
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачёт)	2

**2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины
ОП. 05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объём часов	Формируемые ОК и ПК
Раздел 1. Основы правового регулирования профессиональной деятельности			
Тема 1.1. Основы трудового права	Содержание	2	
	Основные положения трудового права, порядок заключения и расторжения трудового договора.	2	ОК 01-07, 09
	Практические занятия	4	
	- Практическая работа №1: Разработка трудового договора. - Практическая работа №2: Анализ трудового законодательства.	4	
	Самостоятельная работа <i>Решение задач и кейсов</i>	2	
Тема 1.2. Правовое регулирование договорных обязательств	Содержание	4	
	Договорные обязательства, виды договоров, порядок заключения, изменения и расторжения договоров.	4	ОК 01-07, 09
	Практические занятия	4	
	- Практическая работа №3: Составление договора аренды. - Практическая работа №4: Анализ правовых споров по договорным обязательствам.	4	
	Самостоятельная работа <i>Решение задач и кейсов</i>	6	
Раздел 2. Правовая защита профессиональной деятельности			
Тема 2.1. Защита прав	Содержание	6	
	Основы защиты интеллектуальной собственности, патентное право, авторские	6	ОК 01-07, 09

интеллектуальной собственности	права.		
	Практические занятия	4	
	- Практическая работа №5: Регистрация товарного знака. - Практическая работа №6: Анализ судебных дел по интеллектуальной собственности.	4	
	Самостоятельная работа <i>Решение задач и кейсов</i>	6	
Тема 2.2. Ответственность за нарушение профессиональных обязательств	Содержание	6	
	Юридическая ответственность за нарушение профессиональных обязательств, виды и последствия.	6	ОК 01-07, 09
	Практические занятия	6	
	- Практическая работа №7: Разбор реальных кейсов профессиональной ответственности. - Практическая работа №8: Составление документов для защиты профессиональных интересов.	4	
	Самостоятельная работа <i>Решение задач и кейсов</i>	6	
Промежуточная аттестация - дифференцированный зачет		2	
Всего		56	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей», оснащенный в соответствии с приложением 3 ООП

Стол ученический двухместный, нерегулируемый.

Стул ученический на ножках.

Стол учителя.

Доска магнитно-маркерная.

Рабочее место преподавателя.

Комплект учебного наглядного материала по темам.

Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным видам программы.

Проектор портативный.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для

среднего профессионального образования [URL: https://urait.ru/bcode/568037](https://urait.ru/bcode/568037)

Николюкин С. В.

2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в IT-сфере. Схемы, таблицы, определения, [URL: https://urait.ru/bcode/567785](https://urait.ru/bcode/567785) А. М. Волков,

Е. А. Лютягина

3. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего

профессионального образования [URL: https://urait.ru/bcode/561242](https://urait.ru/bcode/561242) А. П. Альбова,

С. В. Николюкина

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>Оценка «отлично» – Выбор эффективного способа решения задачи; реализация решения с учетом профессионального контекста.</p> <p>Оценка «хорошо» – Выбор решения с минимальными недочетами.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» – Выбор решения с ограниченной эффективностью.</p>	Дифференцированный зачёт в форме решения кейса; защита проектного задания.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Оценка «отлично» – Выбор эффективного способа решения задачи; реализация решения с учетом профессионального контекста.</p> <p>Оценка «хорошо» – Выбор решения с минимальными недочетами.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» – Выбор решения с ограниченной эффективностью.</p>	Дифференцированный зачёт в форме решения кейса; защита проектного задания.
ОК 03. Планировать и реализовывать профессиональное и личностное развитие, использовать знания правовой и финансовой грамотности	<p>Оценка «отлично» – Выбор эффективного способа решения задачи; реализация решения с учетом профессионального контекста.</p> <p>Оценка «хорошо» – Выбор решения с минимальными недочетами.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» – Выбор решения с ограниченной эффективностью.</p>	Дифференцированный зачёт в форме решения кейса; защита проектного задания.
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p>Оценка «отлично» – Выбор эффективного способа решения задачи; реализация решения с учетом профессионального контекста.</p> <p>Оценка «хорошо» – Выбор решения с минимальными недочетами.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» – Выбор решения с ограниченной эффективностью.</p>	Дифференцированный зачёт в форме решения кейса; защита проектного задания.

<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации</p>	<p>Оценка «отлично» – Выбор эффективного способа решения задачи; реализация решения с учетом профессионального контекста.</p> <p>Оценка «хорошо» – Выбор решения с минимальными недочетами.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» – Выбор решения с ограниченной эффективностью.</p>	<p>Дифференцированный зачёт в форме решения кейса; защита проектного задания.</p>
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение</p>	<p>Оценка «отлично» – Выбор эффективного способа решения задачи; реализация решения с учетом профессионального контекста.</p> <p>Оценка «хорошо» – Выбор решения с минимальными недочетами.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» – Выбор решения с ограниченной эффективностью.</p>	<p>Дифференцированный зачёт в форме решения кейса; защита проектного задания.</p>
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>Оценка «отлично» – Выбор эффективного способа решения задачи; реализация решения с учетом профессионального контекста.</p> <p>Оценка «хорошо» – Выбор решения с минимальными недочетами.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» – Выбор решения с ограниченной эффективностью.</p>	<p>Дифференцированный зачёт в форме решения кейса; защита проектного задания.</p>
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>Оценка «отлично» – Выбор эффективного способа решения задачи; реализация решения с учетом профессионального контекста.</p> <p>Оценка «хорошо» – Выбор решения с минимальными недочетами.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» – Выбор решения с ограниченной эффективностью.</p>	<p>Дифференцированный зачёт в форме решения кейса; защита проектного задания.</p>